



**MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



Comment rapatrier mes fichiers depuis Resana ?

01-04-2026

ETNA
Environnement de Travail
Numérique de l'Agent



Sommaire

Objectifs	2
Prérequis	2
Télécharger ses fichiers depuis Resana	2
Préparer les fichiers	3
Déposer les fichiers sur Nuage	4
Ce qu'il faut savoir	5

Objectifs

La plateforme Resana ferme en décembre 2026. Ce tutoriel explique comment récupérer ses fichiers depuis Resana et les déposer sur Nuage.

L'opération se fait dossier par dossier. Si l'on dispose de plusieurs dossiers sur Resana, il faudra répéter la procédure pour chacun d'entre eux.

Prérequis

L'utilisateur devrait déjà avoir son compte Nuage, à défaut il faudra suivre le tutoriel "Comment se connecter" : https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/comment_se_connecter

Télécharger ses fichiers depuis Resana

Se connecter à Resana :

<https://resana.numerique.gouv.fr>.

Dans le menu à gauche, cliquer sur "Documents".

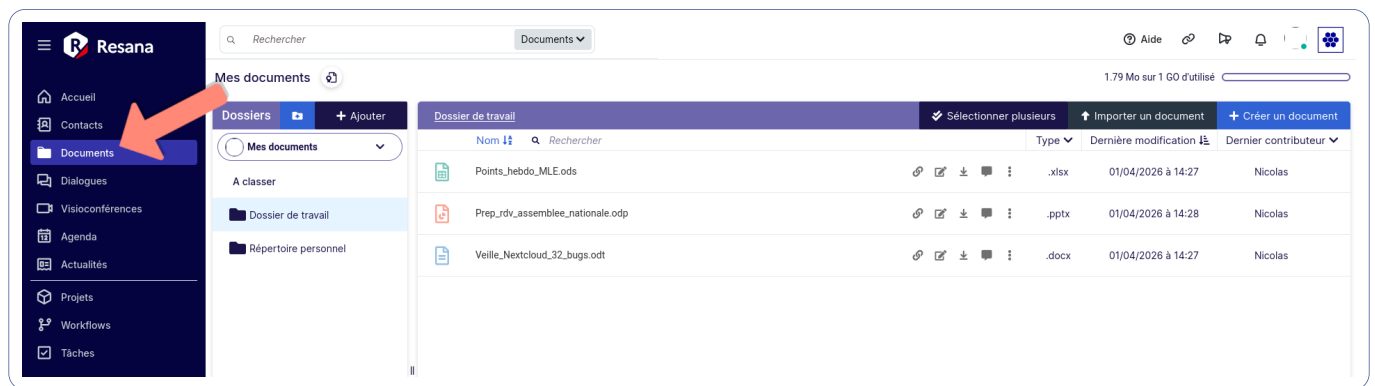


Illustration : Documents

L'arborescence des dossiers apparaît à gauche. Cliquer sur les trois petits points à droite du dossier à récupérer.

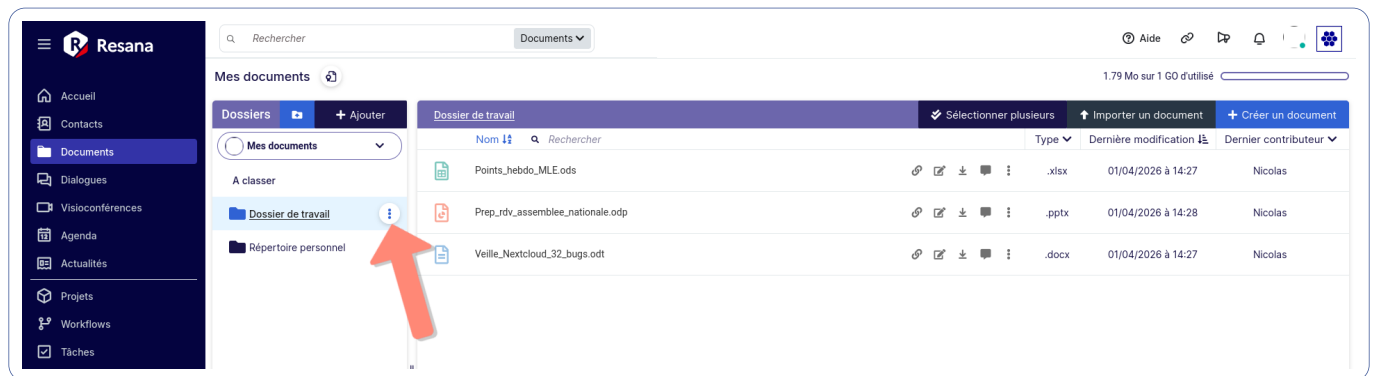


Illustration : Trois petits points

Cliquer sur “Télécharger en zip”. Un fichier ZIP contenant l’ensemble des fichiers du dossier est téléchargé sur le poste de travail.

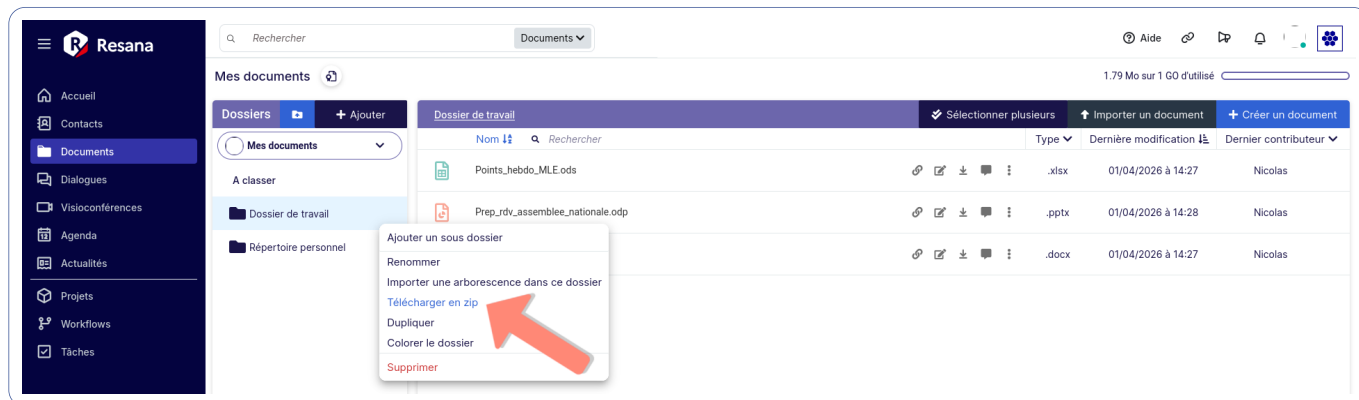


Illustration : Télécharger en zip

Répéter l’opération pour chaque dossier à récupérer.

Préparer les fichiers

Décompresser l’archive ZIP téléchargée.

- Sous Windows : clic droit sur le fichier ZIP, puis “Extraire tout”.
- Sous Linux : clic droit sur le fichier ZIP, puis “Ouvrir avec le gestionnaire d’archives”.

Vérifier que les fichiers sont bien présents.

Déposer les fichiers sur Nuage

Se connecter à Nuage : <https://nuage.apps.education.fr>.

Cliquer sur le bouton "+ Nouveau" puis "Téléverser des dossiers".

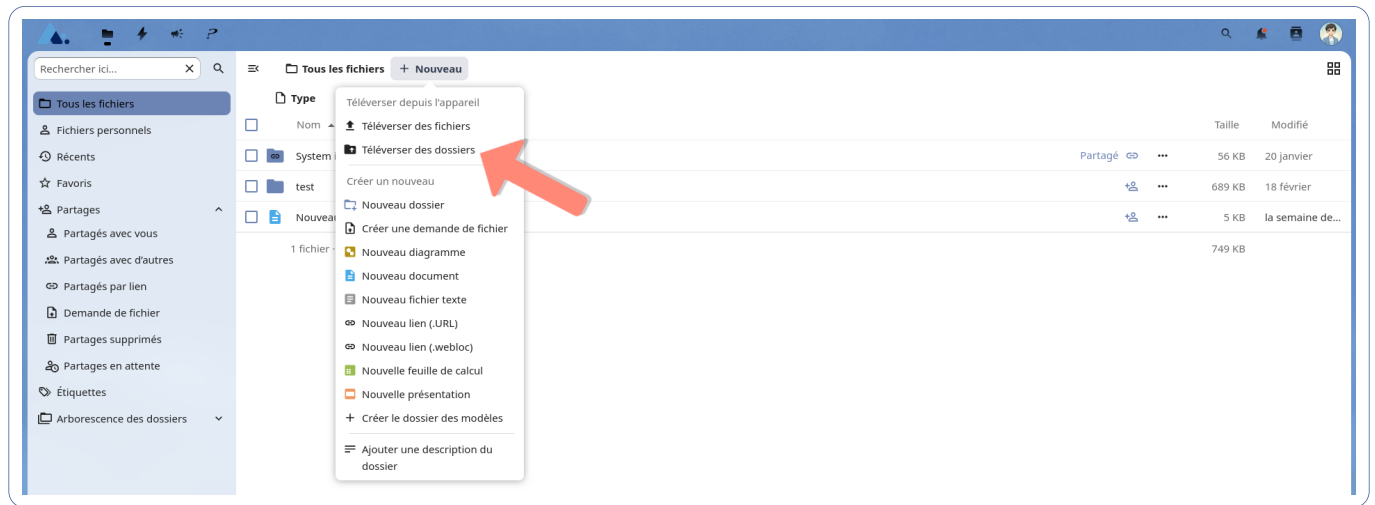


Illustration : Nouveau dossier

Ouvrir ce dossier. Depuis l'explorateur de fichiers, sélectionner le dossier décompressé et le glisser-déposer vers la fenêtre de Nuage.

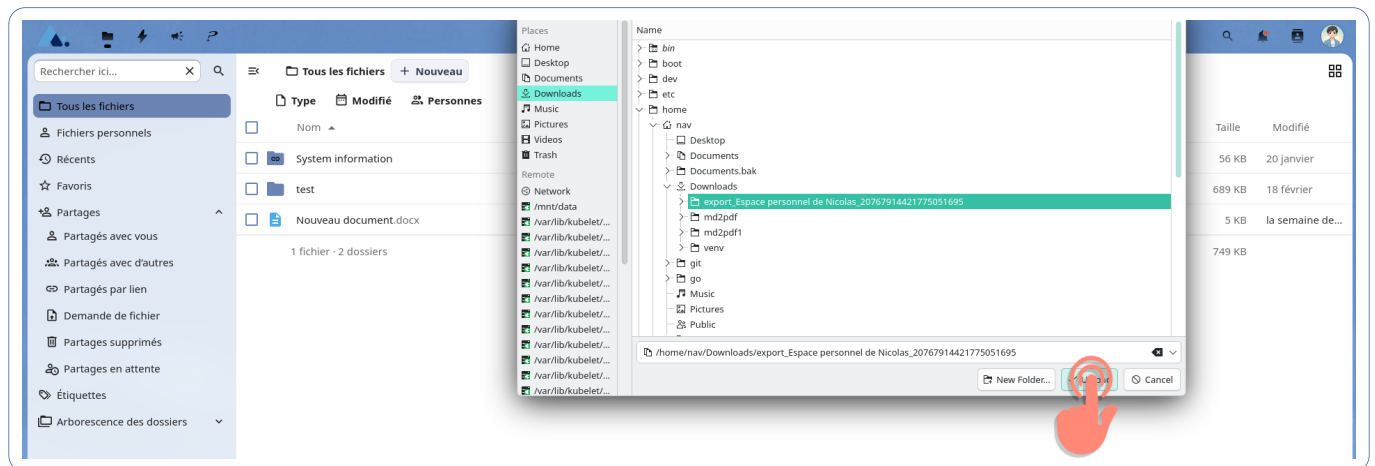


Illustration : Glisser-déposer

Patienter le temps que les fichiers soient déposés sur Nuage. Vérifier que tous les fichiers sont bien présents une fois le téléversement terminé.

Ce qu'il faut savoir

- Si le client de synchronisation est installé sur le poste, il est aussi possible de déplacer les fichiers dans le dossier de synchronisation local. La synchronisation vers Nuage sera alors automatique. Pour installer le client, suivre le tutoriel :

https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/synchroniser_ses_donnees

- Seuls les fichiers sont transférés. Pour partager des fichiers en sécurité, travailler à plusieurs sur des documents, gérer les accès, organiser des visios et planifier les tâches, utilisez Tribu.

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/outils/tribu/accueil/>

- Le quota de stockage sur Nuage est de 100 Go par utilisateur. Le stockage sur Resana est limité à 1 Go, la place ne sera donc pas un problème.
- L'arborescence est plus développée dans Nuage, aussi il est possible d'avoir des sous-répertoires. Les données ne sont pas nécessairement stockées à plat.
- Nuage conserve les fichiers supprimés pendant plus d'un mois, et les versions précédentes de chaque fichier, restaurables individuellement :

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/restauration>

- Pour partager les fichiers importés avec des collègues, suivre le tutoriel :

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/partage>

- Pour éditer ou co-éditer un document en ligne avec Collabora, suivre le tutoriel :

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/edition>

Bon retour à la maison !



Mon Aide Numérique

Tutoriels, FAQs et documentations

Version du document : 1.0

Dernière mise à jour le : 01-04-2026

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr>