



**MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



Comment rapatrier mes fichiers depuis Resana ?

01-04-2026

ETNA
Environnement de Travail
Numérique de l'Agent



Sommaire

Objectifs	2
Prérequis	2
Télécharger ses fichiers depuis Resana	2
Préparer les fichiers	3
Déposer les fichiers sur Nuage	4
Ce qu'il faut savoir	5

Objectifs

La plateforme Resana ferme en décembre 2026. Ce tutoriel explique comment récupérer vos fichiers depuis Resana et les déposer sur Nuage.

L'opération se fait dossier par dossier. Si vous disposez de plusieurs dossiers sur Resana, vous devrez répéter la procédure pour chacun d'entre eux.

Prérequis

Vous devriez déjà avoir votre compte Nuage, à défaut suivez le tutoriel "Comment se connecter" :

https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/comment_se_connecter

Télécharger ses fichiers depuis Resana

Connectez-vous à Resana :

<https://resana.numerique.gouv.fr>.

Dans le menu à gauche, cliquez sur "Documents".

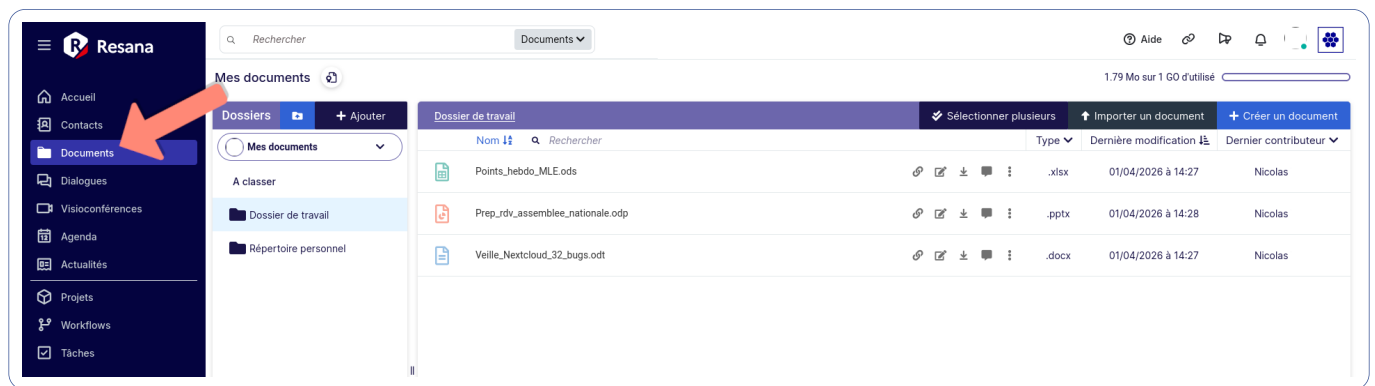


Illustration : Documents

L'arborescence des dossiers apparaît à gauche. Cliquez sur les trois petits points à droite du dossier à récupérer.

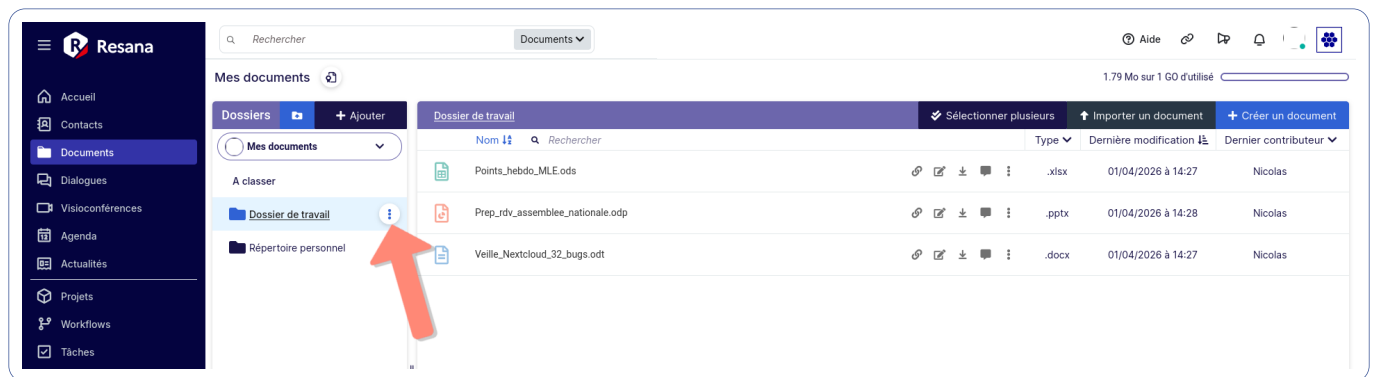


Illustration : Trois petits points

Cliquez sur “Télécharger en zip”. Un fichier ZIP contenant l’ensemble des fichiers du dossier est téléchargé sur le poste de travail.

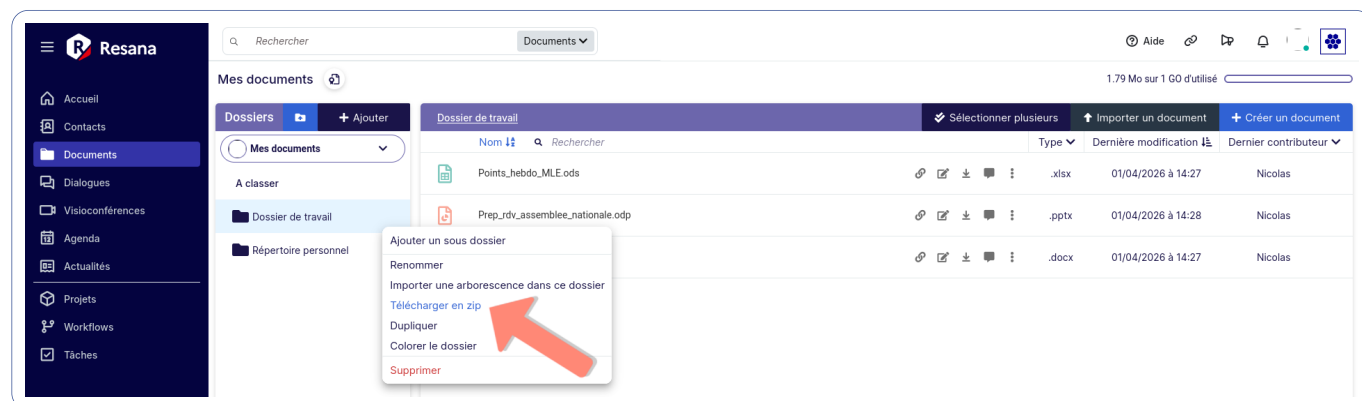


Illustration : Télécharger en zip

Répétez l’opération pour chaque dossier à récupérer.

Préparer les fichiers

Décompressez l’archive ZIP téléchargée.

- Sous Windows : clic droit sur le fichier ZIP, puis “Extraire tout”.
- Sous Linux : clic droit sur le fichier ZIP, puis “Ouvrir avec le gestionnaire d’archives”.

Vérifiez que les fichiers sont bien présents.

Déposer les fichiers sur Nuage

Connectez-vous à Nuage : <https://nuage.apps.education.fr>.
Cliquez sur le bouton "+ Nouveau" puis "Téléverser des dossiers".

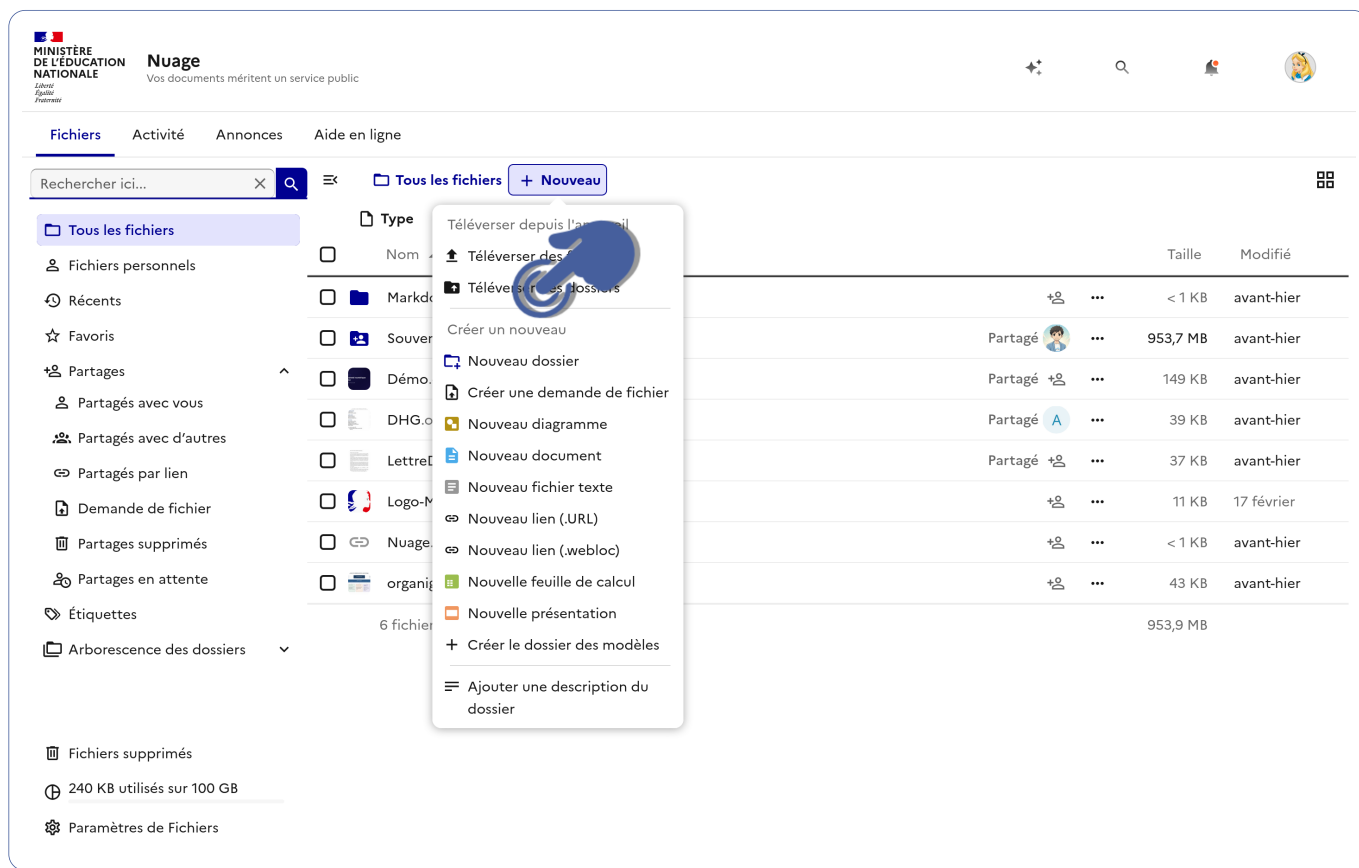


Illustration : Nouveau dossier

Ouvrez ce dossier. Depuis l'explorateur de fichiers, sélectionnez le dossier décompressé et glissez-déposez-le vers la fenêtre de Nuage.

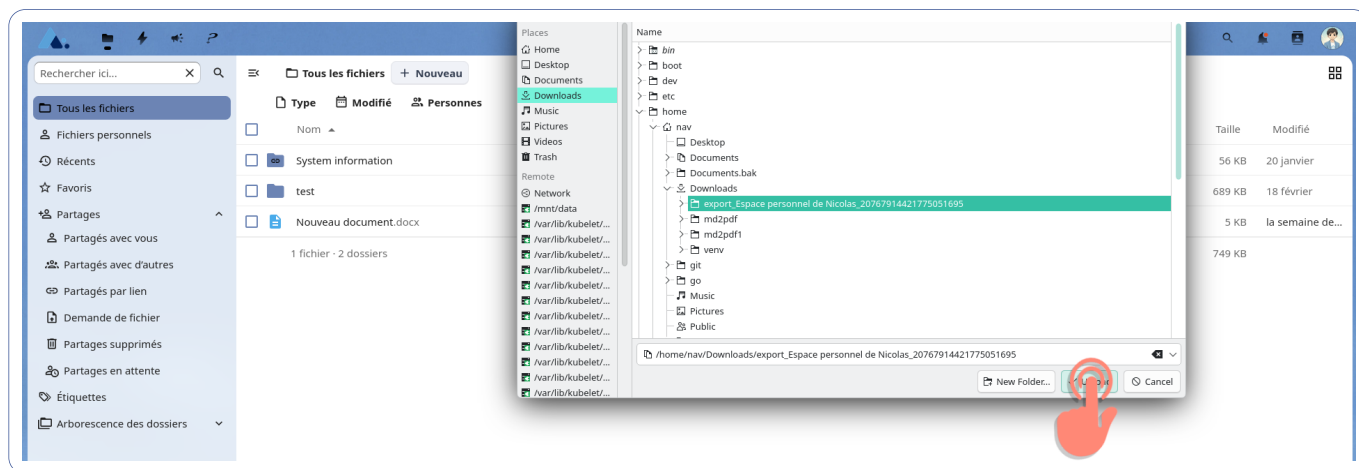


Illustration : Glisser-déposer

Patiencez le temps que les fichiers soient déposés sur Nuage. Vérifiez que tous les fichiers sont bien présents une fois le téléversement terminé.

Ce qu'il faut savoir

- Si le client de synchronisation est installé sur le poste, vous pouvez aussi déplacer les fichiers dans le dossier de synchronisation local. La synchronisation vers Nuage sera alors automatique. Pour installer le client, suivez le tutoriel :

https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/synchroniser_ses_donnees

- Seuls les fichiers sont transférés. Pour partager des fichiers en sécurité, travailler à plusieurs sur des documents, gérer les accès, organiser des visios et planifier les tâches, utilisez Tribu.

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/outils/tribu/accueil/>

- Le quota de stockage sur Nuage est de 100 Go par utilisateur. Le stockage sur Resana est limité à 1 Go, la place ne sera donc pas un problème.
- L'arborescence est plus développée dans Nuage, aussi vous pouvez avoir des sous-répertoires. Les données ne sont pas nécessairement stockées à plat.
- Nuage conserve les fichiers supprimés pendant plus d'un mois, et les versions précédentes de chaque fichier, restaurables individuellement :

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/restauration>

- Pour partager les fichiers importés avec des collègues, suivez le tutoriel :

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/partage>

- Pour éditer ou co-éditer un document en ligne avec Collabora, suivez le tutoriel :

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr/tutoriels/nuage/edition>

Bon retour à la maison !



Mon Aide Numérique

Tutoriels, FAQs et documentations

Version du document : 1.0

Dernière mise à jour le : 01-04-2026

<https://monaidenumerique.education.gouv.fr>